

Интернет магазин Scandinavian Travel Group



Как бронировать и оплачивать для частных лиц и компаний без заключения Договора

1. войти в интернет магазин, выбрать желаемые услуги и положить в корзину; используйте фильтры категорий для сужения выбора и увеличения скорости поиска;
2. при бронировании экскурсий выберите Отель/Место назначения – отель или район апартаментов/коттеджей где вы будете размещаться, в зависимости от этого будет назначено место сбора отправления на экскурсию;
3. указать информацию о клиенте: фамилия и имя основного туриста в группе (латин., как в паспорте), телефон, e mail, язык документов, домашний адрес, город, страну;
4. дать список всех туристов в группе по данным загранпаспорта в формате Фамилия Имя (латин., как в паспорте), Дата рождения (для детей) и только при бронировании размещения: номер загранпаспорта и срок действия. Также указать место размещения туристов;
5. оплатить бронирование банковской картой (только 100% суммы за заказа) – бронирование автоматически считается подтвержденным, вы можете распечатать подтверждение;
6. ваучер на забронированные услуги будет отправлен дополнительно на адрес e-mail, указанный при оформлении заказа.

Техническая и информационная поддержка:

Телефон / WhatsApp / Viber: +358 400 514 530

Телефон: +7 499 653 6024

Skype: STG Incoming

E-mail: incoming@levi.fi; incoming@gostg.fi; stg@gostg.fi

Web: www.gostg.fi